



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก สำนักงานปลัด งานการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
ที่ อต ๗๔๖๐๑ / ๑๔๒ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก

ตามที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ตำบลหายโศก อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง จึงขอรายงานผลการประชุมฯ ดังกล่าว รายละเอียดตามบันทึก รายงานการประชุม ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางน้ำฝน หงษ์ใส)

ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ).....

(นางเพ็ญศรี เครือแก้ว)

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจุฑามาส ไชยชมภู)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นายธงชัย ฝ่ายกลาง)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....

(นายถาวร สีหาไชย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก

(ลงชื่อ).....

(นางมยุรี อูรินคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก

(ลงชื่อ).....

(นายสายันต์ บุญมาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก

บันทึกการรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ตำบลห้วยโคก อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ผู้มาประชุม

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่ง                                                | ลายมือชื่อ        | หมายเหตุ                      |
|-------|-------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| ๑     | นางจุฑามาส บุตตะคาม     | รองประธานกรรมการ/ผู้แทนด้านการศึกษา                    | จุฑามาส บุตตะคาม  | ทำหน้าที่ประธาน<br>คณะกรรมการ |
| ๒     | นายกฤษวัฏฐ์ คำมั่ง      | กรรมการ/ผู้แทนชุมชน                                    | กฤษวัฏฐ์ คำมั่ง   |                               |
| ๓     | นายฤทธิ์ ไชยศรี         | กรรมการ/ผู้แทนชุมชน                                    | ฤทธิ์ ไชยศรี      |                               |
| ๔     | นายกันหา อบชัย          | กรรมการ/ผู้แทนชุมชน                                    | กันหา อบชัย       |                               |
| ๕     | นางสมภาร จันสมุทร       | กรรมการ/ผู้แทนชุมชน                                    | สมภาร จันสมุทร    |                               |
| ๖     | นางสาวนิภาภรณ์ สอนโพธิ์ | กรรมการ/ผู้แทนด้านสาธารณสุข                            | นิภาภรณ์ สอนโพธิ์ |                               |
| ๗     | นายสมใจ ธานีกุล         | กรรมการ/ผู้แทนด้านสาธารณสุข                            | สมใจ ธานีกุล      |                               |
| ๘     | นายสวัสดิ์ อุตะโรบล     | กรรมการ/ผู้แทนจากสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น | สวัสดิ์ อุตะโรบล  |                               |
| ๙     | นางสาวยุพิน เชียงเพ็ญ   | กรรมการ/ผู้แทนผู้ประกอบการ หมู่ที่ ๒                   | ยุพิน เชียงเพ็ญ   |                               |
| ๑๐    | นางสาวจุฑามาส ไชยชมภู   | กรรมการ/ผู้แทนส่วนการศึกษา                             | จุฑามาส ไชยชมภู   |                               |
| ๑๑    | นางเพ็ญศรี เครือแก้ว    | กรรมการ/ เลขานุการ /ผู้แทนครูผู้ดูแลเด็ก               | เพ็ญศรี เครือแก้ว |                               |
| ๑๒    | นางน้ำฝน หงษ์ไส         | ผู้ช่วยเลขานุการ/ผู้ดูแลเด็ก                           | น้ำฝน หงษ์ไส      |                               |

ผู้ร่วมประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง     | ลายมือชื่อ            | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|-------------|-----------------------|----------|
| ๑        | นางศิริภัสสร กลิ่นจันทร์ | ครูชำนาญการ | ศิริภัสสร กลิ่นจันทร์ |          |
| ๒        | นางสาวสมยงค์ วงสุวรรณ    | ผู้ดูแลเด็ก | สมยงค์ วงสุวรรณ       |          |

ผู้ไม่มาประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล          | ตำแหน่ง                              | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ  |
|----------|----------------------|--------------------------------------|------------|-----------|
| ๑        | นายจักรี ศรีหาโคตร   | ประธานกรรมการ/ผู้แทนชุมชน            | -          | ติดภารกิจ |
| ๒        | นางสาวอรนุช บุญเรือง | กรรมการ/ผู้แทนผู้ประกอบการ หมู่ที่ ๔ | -          | ติดภารกิจ |
| ๓        | นางภูจิน ศรีปานแก้ว  | กรรมการ/ผู้แทนผู้ประกอบการ หมู่ที่ ๔ | -          | ติดภารกิจ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เนื่องจากได้รับแจ้งจากประธานคณะกรรมการสถานศึกษา ติดภารกิจ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้  
จึงมอบหมายให้ นางจุฑามาส บุตตะคาม รองประธานคณะกรรมการสถานศึกษา ทำหน้าที่แทนประธาน  
คณะกรรมการสถานศึกษา กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นางจุฑามาส บุตตะคาม  
รองประธานคณะกรรมการฯ

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง เพื่อพิจารณาวางแผนพัฒนา  
การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วัดโพธิ์ทอง ซึ่งโครงการ/กิจกรรมต่างๆที่บรรจุในวางแผนพัฒนา  
การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วัดโพธิ์ทอง รวบรวมมาจากปัญหาความต้องการของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง จึงได้จัดทำเสนอร่างเป็นแผนพัฒนาการศึกษา  
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง เพื่อ  
เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
พิจารณาขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา  
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
ในวันนี้

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

นางจุฑามาส บุตตะคาม  
รองประธานคณะกรรมการฯ

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมครั้งนี้เป็นการพิจารณาขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนา  
การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วัดโพธิ์ทอง ในการดำเนินการพิจารณาขอความเห็นชอบร่าง  
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ขอเชิญนางเพ็ญศรี เครือแก้ว  
หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง/กรรมการ/  
เลขานุการ ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างแผนพัฒนาการศึกษา  
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ต่อ  
คณะกรรมการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง เพื่อให้  
คณะกรรมการในที่ประชุมร่วมกันพิจารณาต่อไป

นางเพ็ญศรี เครือแก้ว  
หัวหน้าสถานศึกษา/  
กรรมการ/เลขานุการ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒ /ว ๓๖๘  
ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนา  
การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนด  
แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ให้สถานศึกษานำข้อมูลจากแผนพัฒนาการศึกษา  
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของสถานศึกษามาทบทวนและปรับใช้ใน  
การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ  
สถานศึกษาโดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เค้าโครงการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้ดำเนินการตามรูปแบบที่กำหนด

๒. สถานศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสถานศึกษา ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแล้ว

๔. สถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ของสถานศึกษา ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๕. สถานศึกษาจัดส่งแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสถานศึกษา ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและประกาศใช้แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ หรือหน่วยงานตามโครงสร้างที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารจัดการศึกษา

ทั้งนี้ สถานศึกษาสามารถจัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสถานศึกษาได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้ เมื่อสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสถานศึกษาที่จัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแล้ว ให้สถานศึกษาจัดส่งแผนดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกครั้งที่มีการจัดทำเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ หรือหน่วยงานตามโครงสร้างที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารจัดการศึกษา เก็บรวบรวมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาไว้สำหรับการตรวจสอบ และการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลต่อไป

สำหรับรายละเอียดในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ขอเชิญ นางสาวจุฑามาส ไชยชมภู นักวิชาการศึกษานำนานการ ในฐานะผู้ที่กำกับดูแลการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ได้ชี้แจงในวาระที่ ๔ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

นางสาวจุฑามาส ไชยชมภู  
นักวิชาการศึกษานานาชาติ/  
กรรมการ

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ได้นำข้อมูลจากแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองมาทบทวนและปรับใช้เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง จึงได้เชิญคณะกรรมการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง มาประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง โดยเริ่มพิจารณาร่างแผนดังกล่าว ตามลำดับ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ประกอบด้วย

บทที่ ๑ บทนำ

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในปีงบประมาณที่ผ่านมา

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองโดยจะพิจารณาไปที่ละบท ดังนี้

บทที่ ๑ บทนำ กล่าวถึงข้อมูลทั่วไปของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง/โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง/วิสัยทัศน์ (Vision) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง/พันธกิจ (Mission) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง และเป้าประสงค์ (Goal) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง

นางจุฑามาส บุตตะคาม  
รองประธานคณะกรรมการฯ

ขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดของร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ในบทที่ ๑ หากมีข้อเสนอแนะหรือแก้ไขขอเชิญคณะกรรมการได้แจ้งต่อที่ประชุมทราบ เพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูลต่อไป

นางสาวจุฑามาส ไชยชมภู  
นักวิชาการศึกษานานาชาติ/  
กรรมการ

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในปีงบประมาณที่ผ่านมา สำหรับในปีการศึกษาที่ผ่านมาแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาและมีโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการและยังไม่ได้ดำเนินการ ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมและพัฒนาปัจจัยทางการศึกษาและเทคโนโลยีทางการศึกษา**

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาอาคารสถานที่ให้มั่นคง ปลอดภัยและได้มาตรฐาน

บรรลุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว ๑ โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ ๔ โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองให้เอื้อต่อการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย

บรรลุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว - โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ ๖ โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาและปรับปรุงซ่อมแซมทรัพยากรทางการศึกษาและเทคโนโลยีให้เหมาะสม

บรรลุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว ๓ โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ ๓ โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา**

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะทางด้านวิชาการและฝึกอบรมระเบียบทางราชการของครู

บรรลุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว ๒ โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ - โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ จัดหาบุคลากรครูและบุคลากรอื่นทางการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บรรลุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว ๑ โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ - โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน**

**ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา**

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาและส่งเสริมเครือข่ายชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว ๑ โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ - โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น**

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและบำรุงรักษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว ๔ โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ ๒ โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว - โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ ๑ โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๔.๓ ส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว - โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ ๑ โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้เหมาะสมตามวัย**

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ปลุกฝังและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัยตามหลักคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียน

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว - โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ - โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ  
เหมาะสมตามวัยทั้งด้านร่างกาย อารมณ์/จิตใจ สังคมและสติปัญญา  
บรรลุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว - โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ ๕ โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการ  
งานวิชาการของสถานศึกษา**

กลยุทธ์ที่ ๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา  
ตลอดชีวิตโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน  
บรรลุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว - โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ ๒ โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

**ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การส่งเสริมความร่วมมือและสนับสนุน  
งบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด**

กลยุทธ์ที่ ๗.๑ ส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กวัดโพธิ์ทองและหน่วยงานต้นสังกัดในทุกๆด้าน  
บรรลุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว ๒ โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ ๑ โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๗.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดสรรงบประมาณ  
ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
บรรลุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม  
สามารถดำเนินการแล้ว ๖ โครงการ/กิจกรรม  
และยังไม่ได้ดำเนินการ - โครงการ/กิจกรรม  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

นางจุฑามาส บุตตะคาม  
รองประธานคณะกรรมการฯ

ขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดของ  
ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบhalยโสภณ  
ในบทที่ ๒ หากมีข้อเสนอแนะหรือแก้ไข ขอเชิญคณะกรรมการฯ  
ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อไป

นางสาวจุฑามาส ไชยชมภู  
นักวิชาการศึกษานำนโยบาย/  
กรรมการ

**บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วัดโพธิ์ทอง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก กำหนด  
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก ดังนี้  
**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมและพัฒนาปัจจัยทางการศึกษาและ  
เทคโนโลยีทางการศึกษา**

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาอาคารสถานที่ให้นั่นคง ปลอดภัยและ  
ได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและ  
ภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองให้เอื้อต่อการส่งเสริม  
พัฒนาการเด็กปฐมวัย

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สื่อและเทคโนโลยีทางการ  
ศึกษาและปรับปรุงซ่อมแซมทรัพยากรทางการศึกษาและ  
เทคโนโลยีให้เหมาะสม

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษา**

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะทางด้านวิชาการและฝีมือ  
ระเบียบทางราชการของครู

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ จัดหาบุคลากรครูและบุคลากรอื่นทางการศึกษา  
ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนผู้ปกครอง  
และคณะกรรมการสถานศึกษา**

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาและส่งเสริมเครือข่ายชุมชนและผู้มี  
ส่วนเกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วัดโพธิ์ทอง

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ วัฒนธรรม ประเพณี  
และภูมิปัญญาท้องถิ่น**

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและบำรุงรักษาศาสนา ศิลปะ  
วัฒนธรรม ประเพณี แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้หลัก  
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๔.๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้แหล่งเรียนรู้  
ภายในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้เหมาะสมตามวัย

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ปลุกฝังและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัยตามหลักคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ พัฒนาให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัยทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์/จิตใจ และสติปัญญา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการงานวิชาการของสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาตลอดชีวิตโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การส่งเสริมความร่วมมือและสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด

กลยุทธ์ที่ ๗.๑ ส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองและหน่วยงานต้นสังกัดในทุกๆด้าน

กลยุทธ์ที่ ๗.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง

สำหรับรายละเอียดในบทที่ ๓ คณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือแก้ไขเป็นอย่างไร ขอเชิญได้แจ้งต่อที่ประชุม

นางสาวจุฑามาส ไชยชมภู  
นักวิชาการศึกษานำนายการ/  
กรรมการ

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

บทที่ ๔ บัญชีโครงการ / กิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วัดโพธิ์ทอง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายโดยจำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมและพัฒนาปัจจัยทางการศึกษาและเทคโนโลยีทางการศึกษา บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑๗

โครงการ/กิจกรรม ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๓๖๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาอาคารสถานที่ให้มั่นคง ปลอดภัยและได้มาตรฐาน

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม

ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๒,๕๗๐,๐๐๐ บาท

(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองให้เอื้อต่อการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม

ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๓๔๐,๐๐๐ บาท

(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาและปรับปรุงซ่อมแซมทรัพยากรทางการศึกษาและเทคโนโลยีให้เหมาะสมใช้

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๑,๔๕๘,๐๐๐ บาท  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๗๖๐,๐๐๐ บาท

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะทางด้านวิชาการและฝึกอบรม  
ระเบียบทางราชการของครู

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ จัดหาบุคลากรครูและบุคลากรอื่นทางการศึกษา  
ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนผู้ปกครอง  
และคณะกรรมการสถานศึกษา บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๔  
โครงการ/กิจกรรม ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาและส่งเสริมเครือข่ายชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วัดโพธิ์ทอง

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ วัฒนธรรม ประเพณี  
และภูมิปัญญาท้องถิ่น บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๕  
โครงการ/กิจกรรม ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๒,๒๕๐ บาท

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและบำรุงรักษา ศาสนา ศิลปะ  
วัฒนธรรม ประเพณี แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้หลัก  
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๔.๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้แหล่งเรียนรู้  
ภายในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๑,๗๕๐ บาท  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน  
ให้เหมาะสมตามวัย บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๗

โครงการ/กิจกรรม ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓๗๒,๕๐๐ บาท

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ปลุกฝังและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัยตาม  
หลักคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียน

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ พัฒนาให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย  
ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์/จิตใจ และสติปัญญา

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการงาน  
วิชาการของสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน บรรจุโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐ บาท

กลยุทธ์ที่ ๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา  
ตลอดชีวิตโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม  
ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท  
(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้)

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การส่งเสริมความร่วมมือและสนับสนุน

งบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด บรรจุโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม ใช้งบประมาณทั้งสิ้น

๓,๑๒๙,๒๕๐ บาท

กลยุทธ์ที่ ๗.๑ ส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กวัดโพธิ์ทองและหน่วยงานต้นสังกัดในทุกๆด้าน

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม

ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๓๙,๕๐๐ บาท

(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

กลยุทธ์ที่ ๗.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดสรรงบประมาณ  
ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง

บรรจุโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม

ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๓,๐๘๙,๗๕๐ บาท

(รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

สำหรับรายละเอียดในบทที่ ๔ คณะกรรมการท่านใดมี

ข้อเสนอแนะหรือขอแก้ไขอย่างไร ขอเชิญได้แจ้งต่อที่ประชุม

นายฤทธิ์ ไชยศรี

ผู้แทนชุมชน/กรรมการ

ตามที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองได้ประชาคมหมู่บ้าน  
เพื่อขยายพื้นที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองออกไปอีกนั้น  
หากได้รับการเห็นชอบแล้ว ขอเสนอให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วัดโพธิ์ทองบรรจุโครงการที่จอดรถสำหรับผู้ปกครอง เพื่ออำนวยความสะดวก  
แก่ผู้ปกครองที่มารับบุตรหลาน มีที่จอดรถ  
ที่เป็นระเบียบและปลอดภัยสำหรับเด็ก

นางจุฑามาส บุตตะคาม

รองประธานคณะกรรมการฯ

มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองอีกหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติ  
เห็นชอบเพิ่ม โครงการก่อสร้างที่จอดรถสำหรับผู้ปกครองและผู้มา  
ติดต่อราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง บรรจุไว้ใน  
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ เพิ่มโครงการเพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา  
(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
รายละเอียด ดังนี้

“โครงการก่อสร้างที่จอดรถสำหรับผู้ปกครองและผู้มาติดต่อราชการ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง” กำหนดให้ดำเนินการในงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

นางจุฑามาส บุตตะคาม

รองประธานคณะกรรมการฯ

ขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียด  
ของร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล  
ห้วยโศก ในบทที่ ๔ หากมีข้อเสนอแนะหรือแก้ไข ขอเชิญ  
คณะกรรมการได้แจ้งต่อที่ประชุมทราบ เพื่อปรับปรุงเพิ่มเติม  
ข้อมูลต่อไป

นางสาวจุฑามาส ไชยชมภู  
นักวิชาการศึกษานำนาฏการ/  
กรรมการ

ขอเชิญคณะกรรมการสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ได้คัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ในองค์ประกอบของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง มีดังนี้

๑. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
๒. ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๓ คน
๓. ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
๔. ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน
๕. ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๑ คน
๖. ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนการศึกษา จำนวน ๑ คน
๗. ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการคัดเลือกกรรมการ ๑ คน ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีก ๑ คน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ขอเชิญคณะกรรมการได้พิจารณาบุคคลเพื่อแต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ตาม องค์ประกอบที่ได้แจ้งที่ประชุมไปแล้วนั้น ในส่วนของผู้แทน ประชาคมท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๓ คน ผู้แทนสภาท้องถิ่น จำนวน ๒ คน และ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน ขอเชิญคณะกรรมการคัดเลือกผู้แทนตาม องค์ประกอบในลำดับต่อไป.

๑. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

ขอเสนอ นายระหัด ประทุมทอง เป็นผู้แทนประชาคมท้องถิ่น

ขอเสนอ นายสมศักดิ์ ประทุมทอง เป็นผู้แทนประชาคมท้องถิ่น

๒. ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๓ คน

ขอเสนอ นายจักรี ศรีหาโคตร เป็นผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา

นายฤทธิ์ ไชยศรี  
กรรมการ

นายภคชัญญ์ คำม่วง  
กรรมการ

นายสวัสดิ์ อุทะโรบล  
กรรมการ

นางสมภาร จันสมุทร  
กรรมการ

ขอเสนอ นายฤทธิ ไชยศรี เป็นผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา

นางยุพิน เชียงเพ็ง  
กรรมการ

ขอเสนอ นางสาวนิภาภรณ์ สอนโพธิ์ เป็นผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา

นายสมใจ ธานีกุล  
กรรมการ

๔. ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก  
จำนวน ๒ คน

ขอเสนอ นายไพโรจน์ ร่องแขวง เป็นผู้แทนสภาท้องถิ่น

นางสาวนิภาภรณ์ สอนโพธิ์  
กรรมการ

ขอเสนอ นายราญชัย มาลาศรี เป็นผู้แทนสภาท้องถิ่น

นางกัณหา อบชัย  
กรรมการ

๗. ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน  
ขอเสนอ นายวาปี มาลาศรี เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

นางสมภาร จันสมุทร  
กรรมการ

ขอเสนอ นางเกีย สุทธิรักษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นคณะกรรมการติดตาม  
และประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ประกอบด้วย

- |                              |                                         |
|------------------------------|-----------------------------------------|
| ๑. นางสาวอชิตกาญจน์ ทองทิพย์ | ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ         |
| ๒. นางจุฑามาส บุตตะคาม       | ผู้แทนสถานศึกษา กรรมการ                 |
| ๓. นางสาวจุฑามาส ไชยชมภู     | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กรรมการ         |
| ๔. นายไพโรจน์ ร่องแขวง       | ผู้แทนสภาท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๓ กรรมการ    |
| ๕. นายราญชัย มาลาศรี         | ผู้แทนสภาท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๓ กรรมการ    |
| ๖. นายวาปี มาลาศรี           | ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๑๓ กรรมการ        |
| ๗. นางเกีย สุทธิรักษ์        | ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๔ กรรมการ         |
| ๘. นายระหัด ประทุมทอง        | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๔ กรรมการ |
| ๙. นายสมศักดิ์ ประทุมทอง     | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๔ กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวนิภาภรณ์ สอนโพธิ์  | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา กรรมการ          |
| ๑๑. นายจักรี ศรีหาโคตร       | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา กรรมการ          |
| ๑๒. นายฤทธิ ไชยศรี           | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา กรรมการ          |
| ๑๓. นางเพ็ญศรี เครือแก้ว     | ผู้แทนสถานศึกษา กรรมการ/เลขานุการ       |

นางจุฑามาส บุตตะคาม  
รองประธานคณะกรรมการ

คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ

๓. รายงานผล และเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง คณะกรรมการการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

## ๒. วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๑. การกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ องค์การหลักคือ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลซึ่งอาจจะแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงาน
๒. วิธีการประเมินผลระดับความสำเร็จ และล้มเหลว ของแผนงาน/โครงการ มี ๓ ระดับ คือ
- (๑) ผลผลิต เป็นการพิจารณา ปริมาณ เวลา งบประมาณคุณภาพและความพึงพอใจ
  - (๒) ผลลัพธ์ ผลที่เกิดจากผลผลิต ซึ่งเป็นการวัดระดับความสำเร็จและความล้มเหลวของผลลัพธ์ของแผนงาน/โครงการ เป็นการพิจารณาถึงการให้ประโยชน์และความคุ้มค่าของโครงการ
  - (๓) ผลลัพธ์สุดท้าย ผลของโครงการแต่ละโครงการ ควรบรรลุผลลัพธ์สุดท้าย ซึ่งเป็นผลที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม

## ๓. ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

คณะกรรมการการติดตามประเมินกำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลอย่างน้อย โครงการละ ๑ ครั้ง และประเมินผลโครงการในภาพรวมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

สำหรับรายละเอียด ในบทที่ ๕ คณะกรรมการท่านใดมี  
ข้อเสนอแนะ เปลี่ยนแปลง หรือขอแก้ไขอย่างไรขอเชิญได้แจ้งต่อ  
ที่ประชุม

นางจุฑามาส บุตตะคาม  
รองประธานคณะกรรมการฯ

ตามที่คณะกรรมการทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดของ  
ร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไต่ก  
ตำบลห้วยไต่ก อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี แล้วนั้น  
มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอหรือชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่  
หากไม่มีจะขอมติที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา  
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง

มติที่ประชุม

เห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง สังกัดองค์การบริหารส่วน  
ตำบลห้วยไต่ก อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ

นายกฤษฎา คำมวง  
ผู้แทนชุมชน/กรรมการ

หากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองได้รับการอนุมัติให้ขยายพื้นที่  
บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองออกไป ขอเสนอให้ย้ายป้าย  
หน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทองและประตูทางเข้า - ออก  
หันหน้าไปทิศตะวันออก ติดกับถนนหมู่บ้าน เพื่อความสวยงาม

นางจุฑามาส บุตตะคาม  
รองประธานคณะกรรมการฯ

ในการประชุมครั้งนี้ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือซักถามเพิ่มเติมอีก  
หรือไม่ หากไม่มีขอปิดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาของ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
ห้วยไต่ก ตำบลห้วยไต่ก อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

เลิกประชุมเวลา

๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางน้ำฝน หงษ์ใส)

ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายฤทธิ ไชยศรี)

ผู้นำชุมชน/กรรมการ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาวจุฑามาส ไชยชมภู)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ/กรรมการ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางจุฑามาส บุตตะคาม)

รองประธานคณะกรรมการสถานศึกษา ศพด. วัดโพธิ์ทอง

ผู้รับรองรายงานการประชุม

**ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง ตำบลห้วยโศก อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี**

[illegible]

ภาพประกอบการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง บ้านโนนทัน ตำบลห้วยโคก อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี



ภาพประกอบการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง บ้านโนนทัน ตำบลห้วยโคก อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี



ภาพประกอบการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง บ้านโนนทัน ตำบลห้วยโคก อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี



ภาพประกอบการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง  
วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ทอง บ้านโนนทัน ตำบลห้วยโศก อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี

